	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013 Versión 1 Fecha Memo (20240808)8 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PARA LA PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CC 1000181 BRAINER ADAIR URDANETA OSPINO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (por ejemplo: acta, informe, factura, oficio, etc.)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		Testigo Documental	1	2026/02/11	ERICA G.	
2	2026/02/11	Documento del participante.	2	2026/02/11	ERICA G	
3	2026/02/11	Documento unico familiar.	3-4	2026/02/11	ERICA G	
4	2026/02/11	Recibo Publico	5.	2026/02/11	ERICA G	
5	2026/02/11	formalizacion cupo	6	2026/02/11	ERICA G	
6	2026/02/11	carnet vacunas	7	2026/02/11	ERICA G	
7	2026/02/11	formato A imagen	8	2026/02/11	ERICA G	
8	2026/02/11	formato consentimiento informado	9	2026/02/11	ERICA G	
9	2026/02/11	novedad seguridad salud	10	2026/02/11	ERICA G	
10	2026/02/19	formato novedad.	11	2026/02/27	ERICA G.	
11	2026/02/23	consentimiento informado.	12	2026/02/27	ERICA G.	
12	2026/02/27	Observador.	13.	2026/02/27	ERICA. G.	
13	2026/03/18	formato de novedad	14	2026/03/18	ERICA G	
14	2026/03/26	Observador	15	2026/03/26	ERICA G	

RESPONSABLES			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD)			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1.031862910 MIA ANTONELLA GOMEZ CORTES

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/03	Testigo documental	1	2026/02/03	ERICA Q	
2	2026/02/11	Documento del Partiapante	2	2026/02/11	ERICA Q	
3	2026/02/11	Documento nucleo familiar	3-4	2026/02/11	ERICA Q	
4	2026/02/11	Afiliación A eps	5	2026/02/11	ERICA Q	
5	2026/02/11	Recibo Publico	6	2026/02/11	ERICA Q	
6	2026/02/11	Formalización del CUPO	7	2026/02/11	ERICA Q	
7	2026/02/11	Carnet de Vacunas	8-9	2026/02/17	ERICA Q	
8	2026/02/11	Autorización derecho Imagen	10	2026/02/17	ERICA Q	
9	2026/02/11	Consentimiento Informado	11	2026/02/17	ERICA Q	
10	2026/02/11	Novedad Seguimiento Sisbd	12	2026/02/17	ERICA Q	
11	2026/02/18	Certificado Medico general	13	2026/02/18	ERICA Q	
12	2026/02/18	Certificado Audiometria oplue	14	2026/02/18	ERICA Q	
13	2026/02/20	Registro de novedad	15	2026/02/20	ERICA Q	
14	2026/02/23	Consentimiento informado	16	2026/02/23	ERICA Q	
15	2026/02/27	Observador febrero	17	2026/02/27	ERICA Q.	
16	2026/03/10	Registro de novedad.	18	2026/03/10	ERICA Q.	
17	2026/03/27	Observador Marzo	19	2026/03/27	ERICA Q.	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240508958 31/1/2024 Página: 1 de 1
		CONTROL DE DIGITALIZAMIENTO Hoja No: De:

Identificación

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIA SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIA SOCIALES PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	1 233 933 642 DANNA ISABELLA REYES FORERO

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/	Testigo documental	1	2026/		
2	2026/02/11	Documento del Participante	2	2026/02/11	ERICA Q	
3	2026/02/11	Documento nucleo familiar	3	2026/02/11	ERICA Q	
4	2026/02/11	Afiliación A EPS	4	2026/02/11	ERICA Q	
5	2026/02/11	Recibo de Servicio publico	5	2026/02/11	ERICA Q	
6	2026/02/11	formalización CUPO	6	2026/02/11	ERICA Q	
7	2026/02/11	Carne de vacunas	7	2026/02/11	ERICA Q	
8	2026/02/11	Autorización uso de Imagen	8	2026/02/11	ERICA Q	
9	2026/02/11	Consentimiento Informado	9	2026/02/11	ERICA Q	
10	2026/02/11	Novedad de Seguimiento a salud	10	2026/02/11	ERICA Q	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	11	2026/02/23	ERICA Q	
12	2026/02/27	Observador Pedagogico Febrero	12	2026/02/27	ERICA Q	
13	2026/02/27	Registro de novedad.	13	2026/02/27	ERICA Q	
14	2026/03/26	Observador Marzo	14	2026/03/26	ERICA CC.	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240388B - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PARA LA PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MATIAS GONZALEZ VALLEJO 1098754035

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y cargo)	Observaciones
1	2025/08/12	registro documental	1.	2025/08/19	Sandra P	
2	2025/08/14	Documento del Participante	2	2025/08/19	Sandra P	
3	2025/08/14	Documento nucleo familiar	3-4.	2025/08/19	Sandra P	
4	2025/08/14	Recibo Publico.	5	2025/08/19	Sandra P	
5	2025/08/14	formalizacion del CUPO	6.	2025/08/19	Sandra P	
6	2025/08/19	carnet Vacunas	7	2025/08/19	Sandra P	
7	2025/08/14	Autorizacion de Imagenes	8	2025/08/19	Sandra P	
8	2025/08/14	formato consentimiento Info	9	2025/08/19	Sandra P	
9	2025/08/14	Seguimiento a salud	10	2025/08/14	Sandra P	
10	2025/08/14	Cuenta Autorizada y CC	11-12	2025/08/19	Sandra P	
11	2025/08/26	certificado EPS	13	2025/08/26	Sandra P	
12	2025/08/28	observador Agosto.	14	2025/08/28	Sandra P	
13	2025/09/05	Novedad	15	2025/09/05	Sandra P	
14	2025/09/18	Boton Seguimiento	16	2025/09/18	Sandra P	
15	2025/09/26	observador septiembre	17	2025/09/26	Sandra P	
16	2025/10/01	seguimiento A salud	18	2025/10/01	Sandra P	
17	2025/10/08	Formato Novedad	19	2025/10/30	Sandra P	
18	2025/10/10	confirmacion del cupo	20	2025/10/30	Sandra P	
19	2025/10/30	observador octubre	21	2025/10/30	Sandra P	
20	2025/11/20	Informe Pedagogico	22-24	2025/11/20	Sandra P	
21	2025/12/05	observador NOV-DIC	25	2025/12/05	Sandra P	
22	2026/02/02	formalizacion CUPO	26	2026/02/02	ERICA G	
23	2026/02/02	CARNET VACUNAS	27	2026/02/02	ERICA G	
24	2026/02/02	formato Autorizacion Img.	28	2026/02/02	ERICA G	
25	2026/02/02	formato consentimiento Info	29	2026/02/02	ERICA G	
26	2026/02/02	formato Novedad S	30	2026/02/02	ERICA G	
27	2026/02/23	consentimiento Informado Cuido	31	2026/02/23	ERICA G	
28	2026/02/23	certificado odontologico	32	2026/02/23	ERICA G	
29	2026/02/23	certificado crecimiento desa	33	2026/02/23	ERICA G	
30	2026/02/23	certificado medico general	34	2026/02/23	ERICA G	
31	2026/02/23	certificado Auditivo	35.	2026/02/23	ERICA G	
32	2026/02/23	certificado VISUAL	36	2026/02/23	ERICA G	
33	2026/02/27	Ficha tipo NOVEDAD	37	2026/02/27	ERICA G	
34	2026/02/27	observador. febrero	38	2026/02/27	ERICA G.	
35	2026/03/26	observador MARZO	39	2026/03/26	ERICA G.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 versión: 3 Fecha: Marzo (2024)-(0858) - 31/1 (2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1.031.862.515 JUAN PABLO RUBIO FLORES

CONTENIDO

Nro	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/03	Testigo documental	1	2026/02/03	Erica Q.	
2	2026/02/11	Documento del participante	2	2026/02/11	Erica Q	
3	2026/02/11	Documento del nucleo familiar	3-4	2026/02/11	Erica Q	
4	2026/02/11	Afiliación a EPS	5	2026/02/11	Erica Q	
5	2026/02/11	Recibo publico	6	2026/02/11	Erica Q	
6	2026/02/11	formalización del cupo	7	2026/02/11	Erica Q	
7	2026/02/11	Carnet de vacunas	8-9	2026/02/11	Erica Q	
8	2026/02/11	consentimiento informado	10	2026/02/11	Erica Q	
9	2026/02/11	Autorización uso de Imagen	11	2026/02/11	Erica Q	
10	2026/02/11	Novedad Seguimiento de salud.	12	2026/02/11	Erica Q	
11	2026/02/13	Certificación general Nivel Auxiliar	13	2026/02/13	Erica Q	
12	2026/02/13	Registro de novedad examenes	14	2026/02/13	Erica Q	
13	2026/02/17	Carta autorización y cc	15-16	2026/02/17	Erica Q	
14	2026/02/23	Consentimiento informado	17	2026/02/23	Erica Q	
15	2026/02/27	Observador Pedagogico	18	2026/02/27	Erica Q	
16	2026/03/26	Observador marzo	19	2026/03/26	ERICA Q.	
17	2026/03/27	Registro de novedad	20	2026/03/27	ERICA Q.	

RESPONSABLES			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD)			

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013
Versión: 3
Fecha: Marzo (18)(03)(2024) - 31(12)(2024)
Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Hoja No.	De

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	78 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES PARA LA PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1256680298 ABRIL LUCIANA GOMEZ CEIZ

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1		Registro Documental	1	2026/02/11	ERICA G	
2	2026/02/11	Documento del Participante	2	2026/02/11	ERICA G	
3	2026/02/11	Documentos. Nucleo familiar	3-5	2026/02/11	ERICA G	
4	2026/02/11	Certificado Afiliacion. EPS	6	2026/02/11	ERICA G	
5	2026/02/11	Recibo Publico.	7	2026/02/11	ERICA G	
6	2026/02/11	Formalizacion CUPO	8	2026/02/11	ERICA G	
7	2026/02/11	Carnet vacunas.	9	2026/02/11	ERICA G	
8	2026/02/11	Formato derechos Imagen	10	2026/02/11	ERICA G.	
9	2026/02/11	Consentimiento Informado	11	2026/02/11	ERICA G	
10	2026/02/11	Formato novedad: seguimiento salud	12	2026/02/11	ERICA G	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	13	2026/02/23	ERICA G.	
12	2026/02/27	Observador. febrero.	14.	2026/02/27	ERICA G.	
13	2026/03/04	Certificado cognitivo	15	2026/03/04	ERICA G.	
14	2026/03/04	CRECIMIENTO Y VISUAL DE NIÑO	16	2026/03/04	ERICA G.	
15	2026/03/18	Registro de novedad	17	2026/03/18	ERICA G.	
16	2026/03/26	Observador Marzo	18	2026/03/26	ERICA G.	

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240058858 - 31/1/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES.
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	1256668614 IAM JUNIOR PEREZ.

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA MM DD)	Tipo documental (DESCRIPCIÓN)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA MM DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1		Tedigo Documental	1		ERICA G	
2	2026/02/11	Documento del Padre.	2.	2026/02/11	ERICA G	
3	2026/02/11	Documento nucleo familiar.	3-4	2026/02/11	ERICA G	
4	2026/02/11	Afiliacion EPS.	5	2026/02/11	ERICA G	
5	2026/02/11	Recibo Publico	6	2026/02/11	ERICA G	
6	2026/02/11	formalizacion cupo	7	2026/02/11	ERICA G	
7	2026/02/11	Carnet vacunas.	8	2026/02/11	ERICA G	
8	2026/02/11	Consentimiento informado	9	2026/02/11	ERICA G	
9	2026/02/11	derechos de imagen	10	2026/02/11	ERICA G	
10	2026/02/11	formato de novedad. seguimiento salud.	11	2026/02/11	ERICA G	
11	2026/02/20	formato novedad	12	2026/02/27	ERICA G	
12	2026/02/23	Consentimiento informado	13	2026/02/27	ERICA G	
13.	2026/02/27	observador febrero	14	2026/02/27	ERICA G	
14	2026/03/26	observador Marzo	15	2026/03/26	ERICA G	

RESPONSABLES

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora:	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA MM DD):			

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013
Versión: 3
Fecha: Memo 13024018868 31/1/2024
Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Hoja No	Día

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN REGIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1233932881 EMMA LUNA PEDROZA SEGUIA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/03/	Testigo documental	1	2026/	ERICA Q.	
2	2026/03/05	Registro civil participante	2	2026/03/05	ERICA Q	
3	2026/03/05	Documentos nucleo familiar	3-4	2026/03/05	ERICA Q	
4	2026/03/05	Afiliación EPS	5	2026/03/05	ERICA Q	
5	2026/03/05	Recibo publico	6	2026/03/05	ERICA Q	
6	2026/03/05	Formalización del cupo	7	2026/03/05	ERICA Q	
7	2026/03/05	Carnet de vacunas	8	2026/03/05	ERICA Q	
8	2026/03/05	Autorización uso de imagen	9	2026/03/05	ERICA Q	
9	2026/03/05	Consentimiento informado	10	2026/03/05	ERICA Q	
10	2026/03/05	novedad seguimiento salud	11	2026/03/05	ERICA Q.	
11	2026/03/24	Certificado cerramiento declarado	12	2026/03/24	ERICA Q	
12	2026/03/24	Certificado odontologico	13	2026/03/24	ERICA Q	
13	2026/03/24	Certificado General	14	2026/03/24	ERICA Q	
14	2026/03/24	Registro de novedad	15	2026/03/24	ERICA Q.	
15	2026/03/26	Observador Marzo	16	2026/03/26	ERICA Q	

Responsables

Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos:	Nombres y apellidos:
Cargo:	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Scanned with CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR-GD-013 Versión 3 Fecha Memo (20240038858 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	1.028 920 539 DEFECK SANTIAGO BECERRA ESPINOZA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Clasificación)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Cargo del servidor público)	Observaciones
1	2026/	Testigo documental	1			
2	2026/02/11	Documento del participante	2	2026/02/11	ERICA CP	
3	2026/02/11	Documento nucleo familiar	3-4	2026/02/11	ERICA GONZAL	
4	2026/02/11	Afiliación eps	5	2026/02/11	ERICA CP	
5	2026/02/11	Recibo Publico	6	2026/02/11	ERICA CP	
6	2026/02/11	Formalización CUPO	7	2026/02/11	ERICA CP	
7	2026/02/11	Carnet de vacunas	8	2026/02/11	ERICA CP	
8	2026/02/11	Autorización uso Imagen	9	2026/02/11	ERICA CP	
9	2026/02/11	Consentimiento Informado	10	2026/02/11	ERICA CP	
10	2026/02/11	Novedad Seguimiento a salud.	11	2026/02/11	ERICA CP	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	12	2026/02/23	ERICA CP	
12.	2026/02/27	Observador Febrero	13	2026/02/27	ERICA CP	
13	2026/03/25	Registro de novedad	14	2026/03/25	ERICA CP	
14	2026/03/26	observador marzo	15	2026/03/26	ERICA CP.	
15	2026/03/27	Registro de novedad	16	2026/03/27	ERICA CP	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Scanned with CamScanner